

Besluitenlijst van de agendacommissie van 28 mei 2018

Aanwezig:	-	dhr. P. Wijers (fractievoorzitter DGP)
	-	dhr. F.M.M. Jongen (fractievoorzitter CDA)
	-	dhr. F.R. van Santwijk (fractievoorzitter GroenLinks)
	-	dhr. L.J.G.J.M.I. Tonnaer (fractievoorzitter PvdA)
	-	dhr. W. Gradisen (voorzitter)
	-	dhr. J. de Graaf (plv. gemeentesecretaris)
	-	dhr. A.W. Peters-Sengers (wnd. griffier; besluitenlijst)
Afwezig:	-	mevr. C.A.M. van den Bergh-Visser (fractievoorzitter VVD)

1. **Opening**

De heer Gradisen heet iedereen welkom. De heren Wijers en de Graaf hebben laten weten vanwege problemen op het spoor resp. de weg iets later te komen.

2. **Vaststellen agenda d.d. 28 mei 2018**

De agenda wordt ongewijzigd vastgesteld

3. **Mededelingen**

De heer Peters-Sengers meldt terug dat hij bij de agenda ook een overzicht heeft gevoegd van de kopieerkosten 2016-2018, samen met het toenmalige besluit over het budget per fractie.

Naar aanleiding hiervan worden enkele suggesties gedaan om tot vermindering van het aantal kopieën te komen. Genoemd worden het stimuleren van het raadplegen van de website, het voorkomen van overlap tussen commissie en raad (*tps: bij de commissie verstrekte grotere bijlagen worden niet nogmaals gekopieerd*) en het vooraf inventariseren van de behoefte bij grote nota's.

De heer Gradisen dankt de raadsleden, mede namens zijn echtgenote, voor de zeer fraaie bos bloemen die door de vice-voorzitter de heer Tonnaer namens de gemeenteraad bij hem is bezorgd i.v.m. zijn herbenoeming.

De heer Gradisen meldt verder dat het dossier Coatinc niet meer behoort tot zijn portefeuille, maar tot die van weth. Peters. Handhaving blijft voor het overige wel deel uitmaken van zijn portefeuille.

4. **Concept besluitenlijst Agendacommissie 7 mei 2018**

Dit verslag wordt ongewijzigd vastgesteld.

Naar aanleiding van het verslag wordt nog kort gesproken over de mogelijkheid tot aanpassing van de emailadressen. Afgesproken wordt om het natuurlijk moment van het aflopen van het huidige contract af te wachten en dan over te gaan tot andere emailadressen, ook voor commissieleden. Er zijn daarvoor dan t.z.t. enkele verschillende opties.

5. **Evaluatie raadsvergaderingen 15 en 24 mei 2018**

De algemene conclusie is dat deze vergaderingen in een goede en constructieve sfeer zijn verlopen.

6. **Evaluatie raadsavond integriteit**

De heer Gradisen meldt dat de kosten van Berenschot € 1200,- waren (*dit was overigens de goedkoopste offerte*) en dat hij binnenkort een evaluatiegesprek heeft met Berenschot. Hij geeft aan in het najaar nog een keer een vervolg te willen organiseren, met een wat andere casuïstiek, uitsluitend voor raadsleden.

De heren Tonnaer en Wijers vinden het jammer dat alle VVD raadsleden verhinderd waren. Zij hopen dat de raad een volgende keer wel voltallig aanwezig is.

De leden van de commissie hebben er geen behoefte aan te worden betrokken bij de voorbereiding, maar pleiten er wel voor iets dieper de praktijk er bij te betrekken.

7. **Evaluatie Avond van de Toekomst**

De heer Tonnaer vindt, kijkend naar de aantallen, dat het aantal "normale" burgers wat tegenviel, afgezet tegen het aantal politici en ambtenaren. Hij heeft de indruk dat er

nauwelijks nieuwe inwoners waren.

Algemeen is de conclusie dat het wat minder druk was dan vorig jaar. Toen waren er ook wat meer politieke onderwerpen, zo lijkt het.

Suggesties die naar voren komen zijn het meer aansluiting zoeken bij de actualiteit, het aanschrijven van nieuwe inwoners over de afgelopen 3 jaar en wellicht ook andere vormen van het benaderen van nieuwe inwoners, zoals korte kennismakingsbezoeken door raadsleden aan huis.

De heer van Santwijk wijst er op dat bij de politieke avonden rond de verkiezingen juist weer wel relatief veel nieuwe inwoners aanwezig waren.

Volgende keer zal worden teruggekomen op de aantallen uitgenodigde personen.

(ontvangen reactie: We hebben alle nieuwe inwoners aangeschreven die na de vorige avond van de toekomst vanuit een andere gemeente in onze gemeente zijn gaan wonen.

Het ging om 79 personen, verdeeld over 57 adressen. Verder zijn de raadsleden en commissieleden uitgenodigd (13 + 19 personen) en alle collega's binnen deze gemeente.

En tenslotte stond de oproep in Ter Sprake, dus in feite was iedere inwoner van harte welkom!)

8. **Commissievergaderingen 5, 6 en 7 juni 2018 (SL,GB, B&R)**

De wnd. griffier benoemt het geringe aantal agendapunten. Mede i.v.m. de beschikbaarheid van de gewenste externe ondersteuning bij één onderwerp, wordt afgesproken dat de vergaderingen van 5 en 7 juni vervallen. Op woensdag 6 juni zal een gecombineerde vergadering GB/SL worden belegd onder voorzitterschap van de heer Dillerop. Vanuit de griffie zal e.e.a. worden doorgegeven/gepubliceerd.

Voor de commissievergadering wordt cf. eerder verzoek van de heer Jongen ook het memo Voortgang op hoofdlijnen lopende projecten geagendeerd.

9. **Lijst ingekomen stukken**

Deze wordt voor kennisgeving aangenomen. Ingestemd wordt met de aangepaste indeling van de ingekomen stukken.

10. **Vergroten zichtbaarheid raad (zie verslag 7 mei 2018)**

De heer Gradisen zegt dat er n.a.v. het besprokene tijdens de vorige overleg een voorstel zal worden uitgewerkt voor plaatsing van de foto's van raad en college ergens in de hal bij de publieksbalie. De Agendacommissie zal als klankbord fungeren i.v.m. dit voorstel.

Daarnaast wordt nog afgesproken via Ter Sprake telkens één raadslid zich te laten voorstellen. Na deze 13 weken kan evt. bezien worden of dit kan worden voortgezet door bv. aan de hand van een thema een of meer raadsleden aan het woord te laten.

11. **Stand van zaken aanpassing Reglement van Orde**

De heer Wijers meldt dat hij een eerste concept aanpassing heeft geschreven, die hij heeft voorbesproken met de wnd. griffier. Er is nu een afspraak ingepland met de gemeentesecretaris om de aanpassingen ook te kunnen afstemmen op de praktijk vanuit de ambtelijke organisatie.

De heer Tonnaer pleit er voor een concept ook te delen met de collega raadsleden, zodat de haalbaarheid van aanpassingen duidelijk wordt.

12. **Plannen overleg Auditcommissie**

De wnd. griffier meldt dat de accountant in principe is uitgenodigd voor een overleg met de Auditcommissie op maandag 2 juli 2018. Hiermee kan worden ingestemd. De leden van de Auditcommissie zullen worden geïnformeerd.

13. **Wat verder ter tafel komt/ rondvraag**

a. De heer Tonnaer licht zijn mailbericht toe, waarin hij aangeeft de term voorkeursfractie graag vervangen te willen zien door een andere term, bv. startfractie. De heer Gradisen verduidelijkt de achtergronden van deze woordkeuze, maar het is een verbetering om voortaan het woord startfractie te gebruiken.

b. De heer Gradisen geeft aan dat op 26 juni een raadsbijeenkomst wordt georganiseerd over de rol en bevoegdheden van de raad en het instrumentarium dat de raad ten dienste staat. Dit zal gebeuren o.l.v. de heer W. Scheepens. In dit verband wordt nog gewezen op bestaande boekjes vanuit Deloitte en Raadslid.nu.

c. De wnd. griffier leest een mailbericht van mw. De Vito voor, dat hij heeft ontvangen van de heer Brinkhoff. Mw. de Vito wil als graag inzage in de weekmail. Geconcludeerd wordt dat het instrument weekmail alleen beschikbaar is voor raads- en commissieleden. Wel wordt de lijst van ingekomen stukken op de website gepubliceerd. Aan de hand daarvan kan zij evt. nagaan welke stukken zijn ontvangen.

d. N.a.v. het aanbod van de heer Herings om behulpzaam te zijn bij de hernieuwde invulling van de rekenkamerfunctie, wordt afgesproken dat de wnd. griffier hierin samen met de heer Herings en de heer Berben vanuit de ambtelijke organisatie het voortouw neemt.

Wellicht kan worden aangesloten bij een bestaande rekenkamer. Veelal betreft het grotere dossiers en is er behoefte aan samenwerking op dit terrein.

e. De wnd. griffier vraagt of de t.b.v. de website gemaakte individuele foto's ook beschikbaar zijn voor privé gebruik. Dit n.a.v. een vraag van de heer Wijers. Hiertegen bestaan geen bezwaren.

f. Naar aanleiding van de recente toelichting vanuit AVAN in de raadscommissie, die als onvoldoende wordt beschouwd, wordt afgesproken om AVAN in het laatste kwartaal 2018/begin 2019 uit te nodigen voor het verzorgen van een presentatie over de stand van zaken. Liefst in een commissievergadering en ruim voor de nieuwe aanbesteding

g. Commissielid dhr. Kamp heeft gevraagd om achtergrondinformatie m.b.t. bepaalde onderwerpen via dossieronderzoek te kunnen ontvangen. Via de griffie kunnen dossiers worden opgevraagd en bij de griffier worden ingezien.

De heer van Santwijk wijst nog op het aanbod van de heer van Kessel om diens rapport De Staat van Mook en Middelaar nader toe te lichten.

De heer Tonnaer wijst er wel op dat het wel van belang is goed na te gaan wat je met deze cijfers kunt.

Afgesproken wordt om het rapport te verstrekken aan de nieuwe raads- en commissieleden en een keer i.o.m. de heer van Kessel een datum te plannen waarbij belangstellenden vanuit raad en commissie welkom zijn.

14. **Sluiting**

De heer Gradisen sluit de vergadering om 19.30 uur.